

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

== Града Крагујевца ==

КРАГУЈЕВАЦ  
19. ЈАНУАР 2015.

ГОДИНА XXV  
БРОЈ 2

Одбор за нормативна акта, на основу члана 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр.37/12 - пречишћен текст и 38/14), члана 49. став 3. тачка 1. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 24/14-пречишћен текст) и члана 5. Одлуке о сталним радним телима Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр.19/08), на седници одржаној 19. јануара 2015. године, извршио је правно – техничку редакцију и утврдио пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Радио-телевизија Крагујевац".

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Радио-телевизија Крагујевац" садржи:

1. Одлуку о оснивању Јавног предузећа "Радио-телевизија Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", бр. 27/13 – пречишћен текст),

2. Одлуку о изменама Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Радио - телевизија Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", бр.38/14).

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Радио-телевизија Крагујевац" не садржи:

1. Одредбе Одлуке о изменама Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Радио - телевизија Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", бр.38/14) и то: члана 3. којим се обавезује Јавно предузеће "Радио - телевизија Крагујевац" да усагласи Статут са одредбама ове Одлуке; члана 4. којим се овлашћује Одбор за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Радио -

телевизија Крагујевац" и члана 5. којим је одређено да се ова Одлука објављује у "Службеном листу града Крагујевца", а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

Одбор за нормативна акта

Број: 023-7/15- I/02

Дана: 19.01. 2015.године

К р а г у ј е в а ц

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА,

Златко Милановић, с.р.

## О Д Л У К А О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "РАДИО- ТЕЛЕВИЗИЈА КРАГУЈЕВАЦ"

(пречишћен текст)

### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Оснива се Јавно предузеће "Радио-телевизија Крагујевац" (у даљем тексту: Предузеће), ради правовременог, потпуног и објективног информисања емитовањем радио и телевизијског програма.

Оснивач Предузећа из става 1. овог члана је Град Крагујевац, са седиштем у Крагујевцу, Трг слободе број 3.

### ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

**Члан 2.**

Предузеће ће пословати под пословним именом: Јавно предузеће "Радио-телевизија Крагујевац".

Скраћени назив пословног имена гласи: ЈП "РТК" Крагујевац.

Седиште Предузећа је у Крагујевцу.

Адреса седишта Предузећа и адреса за пријем поште је: Бранка Радичевића бр.9, Крагујевац.

**Члан 3.**

Предузеће се оснива у циљу остваривања програмске оријентације која:

- обезбеђује истинито, благовремено и непристрасно информисање грађана, које доприноси слободном формирању њихових мишљења;
- доприноси општем образовању, стручном уздизању и ширењу знања из свих области;
- доприноси развијању културног, уметничког и националног стваралаштва на територији града Крагујевца и Шумадије.

**Члан 4.**

Програмска оријентација Предузећа је нестраначка и заснива се на благовременом, непристрасном и истинитом информисању грађана са тежњом ка задовољавању њихових образовних, културних и других потреба и интереса.

**Члан 5.**

Ради остваривања програмске оријентације Предузећа сви новинари су дужни да у обављању своје делатности поштују начела истинитости, независности од страначких интереса, благовременог и непристрасног информисања, у складу са прописима о јавном информисању и Кодексом новинара.

**Члан 6.**

Предузеће има свој печат, штамбил и знак који садржи назив и седиште Предузећа.

Изглед и садржина печата, штамбила и знака утврђује се Статутом предузећа.

**Члан 7.**

Предузеће обавља своје пословање као јединствена радна целина.

Унутрашња организација и систематизација радних места ближе се уређује Правилником.

**ДЕЛАТНОСТ****Члан 8.**

Претежна делатност Предузећа је:

- 60.20 - производња и емитовање телевизијског програма.

Поред претежне делатности Предузеће обавља следеће делатности:

- 60.10 - емитовање радио – програма;
- 58.13 - издавање новина;
- 58.14 - издавање часописа и периодичних издања;
- 58.19 - остала издавачка делатност;
- 63.91 - делатност новинских агенција;
- 74.20 - фотографске услуге;
- 59.11 - производња кинематографских дела, аудио-визуелних производа и телевизијског програма;
- 59.20 - снимање и издавање звучних записа и музике;
- 61.10 - кабловске телекомуникације;
- 61.20 - бежичне телекомуникације;
- 61.30 - сателитске телекомуникације;
- 61.90 - остале телекомуникационе делатности;
- 73.20 - истраживање тржишта и испитивање јавног мњења;
- 73.11 - делатност рекламних агенција;
- 73.12 - медијско представљање;
- 77.39 - изнајмљивање и лизинг осталих машина, опреме и материјалних добара;
- 77.22 - изнајмљивање видео-касета и компакт дискова;
- 77.29 - изнајмљивање и лизинг осталих предмета за личну употребу у домаћинству;
- 90.01 - извођачка уметност;
- 90.02 - друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности;
- 90.03 - уметничко стваралаштво;
- 32.99 - производња осталих предмета;
- 58.11 - издавање књига;
- 58.12 - издавање именика и адресара;
- 59.20 - снимање и издавање звучних записа и музике;
- 17.23 - производња канцеларијских предмета од папира;
- 18.12 - остало штампање;
- 18.13 - услуге припреме за штампу;
- 18.20 - умножавање снимљених записа;

- 47.61 - трговина на мало књигама у специјализованим продавницама;
- 47.62 - трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама;
- 47.41 - трговина на мало рачунарима, периферним јединицама и софтвером у специјализованим продавницама;
- 47.42 - трговина на мало телекомуникационом опремом у специјализованим продавницама;
- 70.21 – делатност комуникација и односа са јавношћу.

О промени делатности Предузећа Одлуку доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.

#### **Члан 9.**

Предузеће може без уписа у судски регистар да врши и друге делатности које служе обављању делатности које је уписало у судски регистар, у мањем обиму или повремено, или које доприносе потпунијем искоришћавању капацитета и материјала који се употребљава за вршење уписане делатности.

### **ИМОВИНА И ОСНОВНИ КАПИТАЛ**

#### **Члан 10.**

Предузеће има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом и оснивачким актом.

Имовину Предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Предузеће за обављање делатности може користити и средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, овом Одлуком и уговором.

По основу улагања средстава у јавној својини град Крагујевац стиче акције и уделе у Предузећу и права по основу тих акција или удела.

#### **Члан 11.**

Предузеће не може отуђити имовину веће вредности која је у непосредној функцији обављања претежне делатности Предузећа, за чије је обављање основано, без претходне сагласности надлежног органа оснивача.

#### **Члан 12.**

Основни капитал из члана 10. ове Одлуке састоји се од државног капитала.

#### **Члан 13.**

Основни капитал Предузећа износи 7.165.200,00 динара државног капитала, односно 714.319,89 УС долара по средњем курсу НБЈ - на дан 31.12.1998. (1 УСД = 10.0308 дин), односно 11.942 обрачунске акције, утврђена на основу годишњег рачуна за 1998.год. и износ од 793.000,00 динара државног капитала према процени из 2003.године.

#### **Члан 14.**

Укупна вредност основног капитала исказује се у једном обрачунском уделу.

### **ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ИЗМЕЂУ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

#### **Члан 15.**

Оснивач има право управљања Предузећем на начин утврђен законом.

#### **Члан 16.**

Оснивач одговара за обавезе Предузећа, само у случајевима прописаним законом.

#### **Члан 17.**

У случају статусних промена, права и обавезе Предузећа преносе се на правне следбенике.

#### **Члан 18.**

У случају поремећаја или прекида у обављању делатности, услед више силе или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, Предузеће је дужно да без одлагања предузима мере прописане законом и одлуком Градског већа на отклањању узрока поремећаја односно прекида.

#### **Члан 19.**

У случају штрајка у Предузећу се мора обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности у складу са законом и одлуком Скупштине града Крагујевца.

#### **Члан 20.**

У случају поремећаја у пословању Предузећа, односно вршећи надзор, Градско веће Крагујевца може предузети мере у складу са Законом којима ће обезбедити услове за несметано функционисање предузећа и обављање делатности за које је Предузеће основано.

#### **Члан 21.**

Остала међусобна права, обавезе и одговорности између Предузећа и оснивача уредиће се, у складу са законом, посебном одлуком оснивача.

### **СТИЦАЊЕ ПРИХОДА, РАСПОДЕЛА ДОБИТИ И ПОКРИЋЕ ГУБИТАКА**

#### **Члан 22.**

Предузеће остварује приход и стиче добит обављањем своје делатности, продајом и пружањем услуга на тржишту и других извора у складу са Законом.

#### **Члан 23.**

Приход и добит се утврђују годишњим обрачунима на начин утврђен законом и општим актом о утврђивању и расподели прихода и добити.

#### **Члан 24.**

Износ који остаје по измирењу обавеза, пореза и доприноса из добити, по измирењу обавезних законских резерви, по исплати обавеза према запосленима из Колективног уговора, представља добит Предузећа.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор приликом усвајања годишњег обрачуна, на предлог директора.

На одлуку Надзорног одбора о расподели добити сагласност даје Скупштина града.

#### **Члан 25.**

Уколико по годишњем обрачуну Предузеће икаже губитак, Надзорни одбор, у складу са важећим прописима доноси одлуку о покрићу губитка и доставља је оснивачу на сагласност.

У Предузећу се може образовати интерна ревизија, као независна делатност и која није део ниједног пословног процеса, а у свом раду одговара директору Предузећа. Задатак интерног ревизора је да оцењује систем финансијског управљања и контроле у односу на: управљање процењеним ризиком од стране органа управљања Предузећа, усклађеност пословања са законима, актима Предузећа и

уговорима, поузданост и потпуност информација, ефективност, ефикасност и економичност пословања, заштиту информација и извршење програма пословања Предузећа.

Послове интерне ревизије из става 2. овог члана обавља лице које је запослено у Предузећу.

#### **Члан 26.**

Предузеће се може задуживати само под условом да је финансијски и кредитно способно да преузме отплату зајма.

Предузеће се може краткорочно задуживати за финансирање дефицита текуће ликвидности који настаје услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима Предузећа.

Предузеће се може дугорочно задуживати само ради финансирања или рефинансирања капиталних инвестиционих расхода предвиђених програмом пословања, уз сагласност оснивача.

Износ неизмиреног дугорочног задужења за капиталне инвестиционе расходе из става 3. овог члана, не може бити већи од 50% укупно остварених текућих прихода предузећа у претходној години.

Износ главнице и камате који доспева у свакој години на сва неизмирена дугорочна задуживања за капиталне инвестиционе расходе из става 3. овог члана, не може бити већи од 15% укупно остварених текућих прихода предузећа у претходној години.

Предузеће је обавезно да у циљу задужења под најповољнијим тржишним условима спроведе поступак јавне набавке, у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Ближи услови за задуживање из става 3. овог члана, биће дефинисани Правилником који доноси Градско веће.

### **ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ ПРЕДУЗЕЋА У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ**

#### **Члан 27.**

Предузеће послује као самостални привредни субјект.

#### **Члан 28.**

Предузеће има право да у правном промету закључује уговоре и врши друге правне послове и радње у оквиру своје делатности.

#### **Члан 29.**

Предузеће одговара за своје обавезе целокупном својом имовином.

**ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ****Члан 30.**

Предузеће заступа, представља и потписује директор у складу са законом.

Предузеће могу заступати и друга лица у складу са законом.

**Члан 31.**

Директор предузећа, уз сагласност оснивача, може одређеном лицу дати прокуру, у складу са законом.

**УПРАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋЕМ****Члан 32.**

Управљање Предузећем је једнодомно.

Органи Предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. Директор.

**1. Надзорни одбор****Члан 33.**

Надзорни одбор Предузећа има три члана, од којих се један члан именује из реда запослених у Предузећу.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач у складу са законом, овом Одлуком и Статутом предузећа.

Мандат председника и чланова Надзорног одбора траје четири године.

Представник запослених предлаже се на начин утврђен Статутом Предузећа.

**Члан 34.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области у оквиру делатности предузећа;
4. најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања;
6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или

службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности предузећа.

Лица из става 1. овог члана дужна су да у поступку именовања доставе доказе о испуњености услова из става 1. овог члана (оригинал или оверена фотокопија).

**Члан 35.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико:

- Надзорни одбор не достави на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним ораганима у случају постојања сумње да одговорно лице у Предузећу делује на штету Предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико:

- Предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико Предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

**Члан 36.**

Надзорни одбор:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Предузећа и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
4. надзире рад директора;

5. врши унутрашњи надзор над пословањем Предузећа;
6. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
7. утврђује финансијске извештаје Предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
8. доноси Статут уз сагласност оснивача;
9. доноси друге опште акте Предузећа у складу са овом Одлуком и Статутом;
10. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, као и о промени делатности Предузећа, уз сагласност оснивача;
11. доноси одлуку о ценама и тарифни систем за продају услуга, уз сагласност надлежног органа оснивача;
12. одлучује о располагању (прибављању и отуђењу) средствима веће вредности која су пренета у својину Предузећа, а која су у непосредној функцији обављања претежне делатности Предузећа, уз сагласност надлежног органа оснивача;
13. доноси акт о општим условима за обављање услуга, уз сагласност надлежног органа оснивача;
14. одлучује о улагању капитала уз сагласност оснивача;
15. доноси акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у уделима, као и програм и одлуку о својинској трансформацији уз сагласност оснивача;
16. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка, уз сагласност оснивача;
17. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, Статутом и овом Одлуком;
18. закључује уговор о раду са директором предузећа;
19. доноси пословник о свом раду;
20. одлучује о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса Предузећа, уз сагласност надлежног органа оснивача;
21. именује и разрешава одговорног уредника на предлог директора;
22. одлучује о повећању и смањењу капитала, уз сагласност оснивача;
23. врши друге послове у складу са законом, Статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје

надлежности на директора или друго лице у Предузећу.

#### **Члан 37.**

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у складу са законом, на акте Надзорног одбора Предузећа из члана 36. сагласност даје:

1. Скупштина града Крагујевца на акте из тачака 3, 7, 8, 10, 14, 15, 16 и 22;
2. Градско веће на акте из тачака 11, 13 и 20.

На тачку 12. сагласност дају:

- Градско веће када се одлучује о располагању имовином Предузећа вредности од 500.000,00 динара и
- Скупштина града Крагујевца преко износа утврђеног за набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама.

#### **Члан 38.**

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана утврђује се посебном одлуком Скупштине града, на основу извештаја о степену реализације програма пословања Предузећа.

### **2. Директор**

#### **Члан 39.**

Директора Предузећа именује и разрешава Скупштина града.

Директор Предузећа именује се на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

#### **Члан 40.**

За директора Предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да је стручњак у једној или више области у оквиру делатности Предузећа;
3. да има високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
4. да има најмање три године радног искуства у струци или на пословима за које је основано Предузеће и најмање

- једну годину на руководећим положајима;
5. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
  6. да није осуђиван за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
  7. да му није изречена мере безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност Предузећа.

Статутом Предузећа може се одредити врста стручне спреме и други услови које лице мора испунити да би могло бити именовано за директора Предузећа.

Директор Предузећа је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

#### **Члан 41.**

Директор Предузећа:

1. представља и заступа Предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање Предузећа;
4. одговара за законитост рада Предузећа;
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке Надзорног обора;
8. доноси акт о организацији и систематизацији послова уз сагласност Надзорног одбора;
9. врши друге послове одређене законом, овом одлуком и Статутом Предузећа.

#### **Члан 42.**

Директор Предузећа именује се по спроведеном јавном конкурс.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовања (у даљем тексту: Комисија) коју образује Скупштина града, у складу са законом.

Комисија има секретара који учествује у раду Комисије без права одлучивања.

Секретар Комисије стара се о спровођењу поступка у складу са законом и обавља стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије.

#### **Члан 43.**

Спровођење јавног конкурса започиње доношењем одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Предузећа, коју доноси Скупштина града на предлог Градског већа.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Предузећа преко Градског већа.

Изборни поступак спроводи се у складу са Законом и посебном одлуком Скупштине града.

#### **Члан 44.**

Директор може да заснује радни однос на одређено време, што се одређује одлуком о спровођењу конкурса за именовање директора Предузећа.

Радни однос директора заснива се уговором о раду, који директор закључује са Надзорним одбором.

#### **Члан 45.**

Директор има право на накнаду за рад која има карактер зараде.

Директор има право на стимулацију у случају када Предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина града, у складу са законом и овом одлуком.

#### **Члан 46.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Поступак престанка мандата директора подношењем оставке и разрешењем спроводи се у складу са законом.

#### **Члан 47.**

Суспензија директора примењује се у случајевима предвиђеним законом.

#### **Члан 48.**

У Предузећу се може именовати вршилац дужности, у случајевима и по поступку предвиђеним законом, као и у случају да Скупштина града након спроведеног јавног конкурса за именовање директора Предузећа, у складу са законом, не прихвати предлог Комисије, на период који није дужи од 6 месеци, а у нарочито оправданим случајевима, ради спречавања настанка материјалне штете, може бити именован на још један период од 6 месеци.

Вршиоца дужности директора именује Скупштина града.

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА И  
ИЗВЕШТАВАЊЕ****Члан 49.**

За сваку календарску годину Предузеће доноси годишњи програм пословања (у даљем тексту: Програм) и доставља га оснивачу ради давања сагласности, најкасније до првог децембра текуће године за наредну годину.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач.

Програм садржи: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама; планирани начин расподеле добити Предузећа, односно планирани начин покрића губитка Предузећа; елементе за целовито сагледавање политике цена производа и услуга, зарада и запошљавања у Предузећу, који се утврђује у складу са политиком пројектованог раста зарада у јавном сектору, који утврђује Влада за годину за коју се Програм доноси; критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију, као и критеријуме за одређивање накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора.

Усвојени Програм из става 1. овог члана доставља се министарству надлежном за област у којој је делатност за коју је основано Предузеће, министарству надлежном за послове трговине, министарству надлежном за послове рада, министарству надлежном за послове финансија и министарству надлежном за послове локалне самоуправе.

**Члан 50.**

Уколико Предузеће не донесе Програм из члана 49. ове Одлуке до почетка календарске године за коју се доноси, зараде се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним програмом за претходну годину, све до доношења Програма у складу са чланом 49. ове Одлуке.

**Члан 51.**

Предузеће, уколико користи или намерава да користи субвенције или другу врсту помоћи, дужно је да предложи посебан програм који садржи врсту и намену помоћи, са временски ограниченом и мерљивом динамиком повећања ефикасности и унутрашњих промена које ће довести Предузеће у позицију да може да послује без ових облика помоћи или уз њихово смањење.

Програм из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор и саставни је део Програма из члана 49. ове Одлуке.

**Члан 52.**

Предузеће је дужно да министарству надлежном за послове финансија, министарству надлежном за послове трговине, министарству надлежном за послове рада и министарству надлежном за област у којој је делатност за коју је основано Предузеће, доставља тромесечне извештаје о реализацији Програма.

Предузеће је дужно да министарству надлежном за послове финансија месечно доставља извештај о роковима измирења обавеза према привредним субјектима, утврђених законом којим се уређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Извештаји из става 1. и 2. овог члана достављају се градској управи надлежној за послове локалне самоуправе.

**ЈАВНОСТ У РАДУ****Члан 53.**

Јавност у раду Предузећа обезбеђује се редовним обавештавањем јавности о програму рада Предузећа и реализацији програма, о ревидираним финансијским годишњим извештајима, као и о мишљењу овлашћеног ревизора на тај извештај, извештај о посебним или ванредним ревизијама, о саставу Надзорног одбора, о именима директора, о организационој структури Предузећа, као и о начину комуникације са јавношћу.

Предузеће је дужно да усвојени годишњи програм пословања, тромесечне извештаје о реализацији програма пословања, ревидиране финансијске годишње извештаје, као и мишљење овлашћеног ревизора на те извештаје, састав и контакте Надзорног одбора и директора, као и друга питања од значаја за јавност, објави на својој интернет страници.

**ЗАШТИТА НА РАДУ, БЕЗБЕДНОСТ  
ИМОВИНЕ И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ  
СРЕДИНЕ****Члан 54.**

Органи Предузећа и запослени дужни су да организују обављање делатности на начин који осигурава безбедност на раду, као и да спроводе потребне мере заштите на раду, безбедности имовине и заштите и унапређења животне средине.

**Члан 55.**

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да

спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности животне средине.

## **ПОСЛОВНА ТАЈНА**

### **Члан 56.**

Пословном тајном сматрају се подаци чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету Предузећу, као и подаци који имају или могу имати економску вредност зато што нису опште познати нити су лако доступни трећим лицима, која би њиховим коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист и који су од стране Предузећа заштићени одговарајућим мерама у циљу чувања њихове тајности.

Пословна тајна је и податак који је законом, другим прописом или актом Предузећа одређен као пословна тајна.

Актом Предузећа као пословна тајна може се одредити само податак који испуњава услове из става 1. овог члана.

Не могу се као пословна тајна одредити сви подаци који се односе на пословање Предузећа.

Акт из става 3. овог члана доноси Надзорни одбор на предлог директора.

Директор, чланови Надзорног одбора и запослени у Предузећу дужни су да чувају пословну тајну Предузећа, као и после престанка тог својства, у периоду од две године од дана престанка тог својства.

Не сматра се повредом дужности чувања пословне тајне саопштавање података чија је обавеза саопштавања прописана законом, неопходна ради обављања послова или заштите интереса Предузећа и учињена надлежним органима или јавности искључиво у циљу указивања на постојање дела кажњивог законом.

## **ОПШТИ АКТИ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Члан 57.**

Општи акти Предузећа су Статут, правилници и други акти којима се на општи начин уређују одређена питања.

Статут је основни општи акт Предузећа.

Други општи акти Предузећа морају бити у сагласности са Статутом.

### **Члан 58.**

Статутом Предузећа уређују се: пословно име и седиште Предузећа; делатност Предузећа; заступање; начин распоређивања добити и покриће губитака; резерве; органи управљања

Предузећем и именовање, разрешење и надлежност органа управљања Предузећем; општи акти и начин њиховог доношења; права, обавезе и одговорност ограна управљања Предузећем; начин статусних промена Предузећа; печат и штамбил; заштита животне средине и друга питања значајна за рад и пословање Предузећа и за остваривање права, обавеза и одговорности запослених у Предузећу у складу са законом.

## **СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ**

### **Члан 59.**

У току пословања Предузеће може вршити статусне промене (спајање, припајање, подела и сл.), као и промену облика у складу са законом и овом Одлуком.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 60.**

Предузеће наставља са радом у складу са актима који су на снази до усаглашавања са одредбама ове Одлуке и Закона.

Предузеће је дужно да у року прописаном законом усагласи Статут Предузећа са одредбама ове Одлуке.

Органи у Предузећу настављају са радом, у складу са одредбама ове Одлуке.

### **Члан 61.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

Градско веће, на основу члана 38. тачка 30. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 37/12-пречишћен текст и 38/14 ) и члана 2. тачка 30. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца" бр. 7/12-пречишћен текст, 42/12 и 38/14), на седници одржаној дана 15. јануара 2015. године, доноси

**О д л у к у**  
**о давању сагласности на**  
**Финансијске планове месних заједница**  
**за 2015.годину**

**I** Даје се сагласност на Финансијске планове месних заједница за 2015.годину, у свему према:

Табелама приказаних Финансијских планова по месним заједницама, која је саставни део ове одлуке.

**II** Ову одлуку објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 400-39/15-V  
Датум: 15. јануар 2015. године  
К р а г у ј е в а ц

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Радомир Николић,с.р.**

**ТАБЕЛА 1**  
**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ЗА 2015. ГОДИНУ**  
**0602 ПРОГРАМ 15-ЛОКАЛНА САМОУПРАВА**  
**0002 Програмска активност-Месне заједнице**

Р.Б. МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	ПРИХОДИ		РАСХОДИ										УКУПНО		
			421	423	424	425	426	481	483	511	512				
1 МЗ 1. мај-сред. из буџета	1,050,000	950,000		20,000		20,000	10,000				50,000		1,050,000		
сопствени и други приходи	30,000			30,000		0							30,000		
2 МЗ 21. Октобар-сред. из буџета	1,061,151	1,011,151		20,000		20,000					10,000		1,061,151		
сопствени и други приходи	88,000	1,000		30,000		0	27,000				30,000		88,000		
3 МЗ А. Ливаде-сред. из буџета	60,000	20,000		20,000		20,000							60,000		
сопствени и други приходи	0					0							0		
4 МЗ Аеродром-сред. из буџета	945,000	900,000		20,000	5,000	20,000							945,000		
сопствени и други приходи	0					0							0		
5 МЗ Багремар-сред. из буџета	719,000	610,000		40,000	5,000	45,000	4,000				15,000		719,000		
сопствени и други приходи	275,000	56,000		60,000	30,000	117,000	12,000						275,000		
6 МЗ Белошевац-сред. из буџета	625,000	500,000		20,000	5,000	50,000	20,000				30,000		625,000		
сопствени и други приходи	323,000			40,000	3,000	180,000	100,000						323,000		
7 МЗ Ботунје-сред. из буџета	210,000	100,000		30,000	25,000	10,000	25,000				20,000		210,000		
сопствени и други приходи	110,000	10,000		10,000		80,000					10,000		110,000		
8 МЗ Бресница-сред. из буџета	415,000	315,000		20,000		50,000					30,000		415,000		
сопствени и други приходи	21,000	1,000		20,000		0							21,000		
9 МЗ Бубањ-сред. из буџета	835,000	750,000		20,000	5,000	30,000	10,000				20,000		835,000		
сопствени и други приходи	310,000	150,000		50,000		50,000	30,000				30,000		310,000		
10 МЗ Букуровац-сред. из буџета	277,000	230,000		20,000	12,000	10,000	5,000						277,000		
сопствени и други приходи	5,000	5,000				0							5,000		
11 МЗ Центар Града-сред. из буџ	280,000	200,000		20,000	5,000	35,000	10,000				10,000		280,000		
сопствени и други приходи	30,000			30,000		0							30,000		
12 МЗ Церовац-сред. из буџета	410,000	70,000		20,000		300,000	10,000				10,000		410,000		
сопствени и други приходи	200,000	200,000				0							200,000		
13 МЗ Чумић-сред. из буџета	335,000	280,000		20,000	10,000	10,000	5,000				10,000		335,000		
сопствени и други приходи	60,000	60,000				0							60,000		
14 МЗ Цветоговац-сред. из буџета	630,000	450,000		20,000		160,000							630,000		
сопствени и други приходи	160,000	100,000		20,000		0	10,000	30,000					160,000		
15 МЗ Д. Брдо-сред. из буџета	555,000	500,000		20,000	5,000	20,000	10,000						555,000		
сопствени и други приходи	11,000	1,000		10,000		0							11,000		
16 МЗ Десимировац-сред. из буџ	1,383,000	350,000		20,000		900,000	12,000			1,000	100,000		1,383,000		
сопствени и други приходи	1,101,000	971,000				130,000							1,101,000		
17 МЗ Дивостин-сред. из буџета	99,000	42,000		20,000	5,000	20,000	12,000						99,000		
сопствени и други приходи	30,500	500				0		30,000					30,500		
18 МЗ Добрача-сред. из буџета	69,000	2,000		20,000	5,000	20,000	12,000				10,000		69,000		
сопствени и други приходи	250,500	500		30,000		100,000	70,000				50,000		250,500		
19 МЗ Д. Сабанта-сред. из буџета	620,000	150,000		20,000	10,000	430,000	10,000						620,000		

	сопствени и други приходи	105,000	5,000	10,000		40,000	50,000					105,000
20	M3 Доње Грбице-сред. из буџ сопствени и други приходи	471,000	1,000	20,000					450,000			471,000
21	M3 Д. Комарице-сред. из буџ сопствени и други приходи	173,000	110,000	20,000	5,000	30,000	8,000					173,000
22	M3 Драча-сред. из буџета сопствени и други приходи	70,500	500			70,000						70,500
23	M3 Драча-сред. из буџета сопствени и други приходи	190,000	150,000	20,000		10,000	10,000					190,000
24	M3 Драгобраћа-сред. из буџета сопствени и други приходи	0				0						0
25	M3 Драгобраћа-сред. из буџета сопствени и други приходи	755,000	700,000	20,000	5,000	20,000	10,000					755,000
26	M3 Дреновац-сред. из буџета сопствени и други приходи	108,000	25,000	5,000		0	8,000	70,000				108,000
27	M3 Дреновац-сред. из буџета сопствени и други приходи	20,000		20,000								20,000
28	M3 Дулене-сред. из буџета сопствени и други приходи	65,000	20,000	20,000	10,000	10,000	5,000					65,000
29	M3 Ердеч -сред. из буџета сопствени и други приходи	0				0						0
30	M3 Ердеч -сред. из буџета сопствени и други приходи	746,000	520,000	20,000		206,000						746,000
31	M3 Ердоголја-сред. из буџета сопствени и други приходи	0										0
32	M3 Ердоголја-сред. из буџета сопствени и други приходи	1,150,000	1,100,000	20,000		10,000	10,000			10,000		1,150,000
33	M3 Филип Кљајић-сред. из буџ сопствени и други приходи	560,000	220,000	300,000		0	40,000					560,000
34	M3 Филип Кљајић-сред. из буџ сопствени и други приходи	390,000	300,000	20,000		50,000	10,000			10,000		390,000
35	M3 Г.Грбице-сред.из буџета сопствени и други приходи	0				0						0
36	M3 Г.Грбице-сред.из буџета сопствени и други приходи	40,000	10,000	20,000		5,000	5,000					40,000
37	M3 Г.Сабанта-сред. из буџета сопствени и други приходи	0				0						0
38	M3 Г.Сабанта-сред. из буџета сопствени и други приходи	190,000	70,000	20,000		70,000				30,000		190,000
39	M3 Г.Јарушице-сред. из буџета сопствени и други приходи	225,000	225,000			0						225,000
40	M3 Г.Јарушице-сред. из буџета сопствени и други приходи	118,000	35,000	20,000	3,000	60,000						118,000
41	M3 Г.Јарушице-сред. из буџета сопствени и други приходи	0				0						0
42	M3 Г.Комарице-сред. из буџета сопствени и други приходи	130,000	100,000	20,000		10,000						130,000
43	M3 Г.Комарице-сред. из буџета сопствени и други приходи	0				0						0
44	M3 Грошница-сред. из буџета сопствени и други приходи	760,000	350,000	40,000		350,000	10,000			10,000		760,000
45	M3 Илићево-сред. из буџета сопствени и други приходи	0				0						0
46	M3 Илићево-сред. из буџета сопствени и други приходи	957,590	750,000	40,000	5,000	60,000	15,000		57,590	30,000		957,590
47	M3 Јабучје-сред. из буџета сопствени и други приходи	82,000	52,000	30,000								82,000
48	M3 Јабучје-сред. из буџета сопствени и други приходи	97,000	60,000	20,000	5,000	10,000	2,000					97,000
49	M3 Јабучје-сред. из буџета сопствени и други приходи	10,000			10,000	0						10,000
50	M3 Јовановац-сред. из буџета сопствени и други приходи	520,000	210,000	25,000	35,000	200,000	10,000			40,000		520,000
51	M3 Јовановац-сред. из буџета сопствени и други приходи	210,000	60,000	30,000		100,000	20,000					210,000
52	M3 Каменица-сред. из буџета сопствени и други приходи	83,000	13,000	20,000		50,000						83,000
53	M3 Каменица-сред. из буџета сопствени и други приходи	0				0						0
54	M3 Корићани-сред. из буџета сопствени и други приходи	820,000	350,000	20,000					450,000			820,000
55	M3 Корићани-сред. из буџета сопствени и други приходи	0										0
56	M3 Корман-сред. из буџета сопствени и други приходи	21,000	1,000	20,000								21,000
57	M3 Корман-сред. из буџета сопствени и други приходи	290,000				0			290,000			290,000
58	M3 Кутлово-сред. из буџета сопствени и други приходи	104,000	44,000	20,000	5,000	25,000	10,000					104,000
59	M3 Кутлово-сред. из буџета сопствени и други приходи	500	500			0						500
60	M3 Лепогласица-сред. из буџета сопствени и други приходи	638,000	483,000	20,000		100,000	5,000			30,000		638,000

	сопствени и други приходи	115,000	15,000	30,000		0	20,000				50,000	115,000
42	M3 Лужнице-сред. из буџета	130,000	10,000	20,000		100,000						130,000
	сопствени и други приходи	0				0						0
43	M3 Мала Врбца-сред. из буџ	210,000	50,000	20,000		40,000		100,000				210,000
44	M3 Мале Пчелице-сред. из буџ	258,000	0			208,000					50,000	258,000
	сопствени и други приходи	32,000	32,000	20,000								820,000
45	M3 М.Пчелице-н.н.-сред. из буџ	935,000	900,000	20,000		15,000						32,000
	сопствени и други приходи	50,000		50,000		0						935,000
46	M3 Маршић-сред. из буџета	65,000	20,000	40,000		5,000						50,000
	сопствени и други приходи	120,000		8,000		20,000		92,000				65,000
47	M3 Маслошево-сред. из буџета	813,410	60,000	20,000				733,410				120,000
	сопствени и други приходи	0				0						813,410
48	M3 Н.Милановац-сред. из буџ	230,000	200,000	20,000		10,000						0
	сопствени и други приходи	0				0						230,000
49	M3 Опорница-сред. из буџета	77,000	2,000	20,000	5,000	40,000	10,000					0
	сопствени и други приходи	10,000		10,000		0						77,000
50	M3 Пајазиново-сред. из буџета	115,000	25,000	20,000	5,000	50,000	15,000					10,000
	сопствени и други приходи	20,000		20,000		0						115,000
51	M3 Палилуле-сред. из буџета	2,768,000	590,000	2,145,000	5,000	10,000	8,000				10,000	20,000
	сопствени и други приходи	10,000		10,000								2,768,000
52	M3 Петровац-сред. из буџета	1,115,000	450,000	20,000	5,000	560,000	10,000	30,000			40,000	10,000
	сопствени и други приходи	630,000	250,000			380,000						1,115,000
53	M3 Пивара-сред. из буџета	397,000	312,000	20,000		50,000	5,000				10,000	630,000
	сопствени и други приходи	321,000	1,000	30,000	10,000	120,000	70,000				90,000	397,000
54	M3 Поскурице-сред. из буџета	180,000	100,000	20,000	5,000	40,000	5,000				10,000	321,000
	сопствени и други приходи	90,000		20,000		70,000						180,000
55	M3 Прекопеча-сред. из буџета	66,000	30,000	20,000	5,000	6,000	5,000					90,000
	сопствени и други приходи	0				0						66,000
56	M3 Рамаћа-сред. из буџета	130,000	100,000	20,000		10,000						0
	сопствени и други приходи	0				0						130,000
57	M3 Ресник-сред. из буџета	35,000	5,000	20,000		10,000						0
	сопствени и други приходи	0										35,000
58	M3 Рогојевац-сред. из буџета	41,000	10,000	20,000	5,000	1,000	5,000					0
	сопствени и други приходи	0				0						41,000
59	M3 С.Р.Колонија-сред. из буџ	740,000	560,000	140,000	5,000	20,000	5,000				10,000	0
	сопствени и други приходи	676,000	400,000	70,000	8,000	40,000	38,000	60,000			60,000	740,000
60	M3 Селиште-сред. из буџета	52,000	25,000	20,000	1,000	1,000	5,000					676,000
	сопствени и други приходи	0				0						52,000
61	M3 Шљивовац-сред. из буџета	100,000	60,000	20,000	5,000	10,000	5,000					0
	сопствени и други приходи	0				0						1

	сopствени и други приходи	755,000	10,000	50,000	70,000	370,000	65,000	60,000			130,000	755,000
64	M3 Шумариче-сред. из буџета	311,000	250,000	20,000	5,000	20,000	6,000				10,000	311,000
	сopствени и други приходи	48,000	5,000	10,000			18,000				15,000	48,000
65	M3 Сушица-сред. из буџета	1,010,000	510,000	20,000	10,000	400,000	10,000				60,000	1,010,000
	сopствени и други приходи	325,000	150,000	10,000	7,000	70,000	18,000	50,000			20,000	325,000
66	M3 Теферич-сред. из буџета	51,000	1,000	20,000	15,000	10,000	5,000					51,000
	сopствени и други приходи	0					0					0
67	M3 Трмбас-сред. из буџета	135,886	72,886	20,000	25,000	10,000	8,000					135,886
	сopствени и други приходи	0					0					0
68	M3 Угљаревац-сред. из буџета	35,000	5,000	20,000		10,000						35,000
	сopствени и други приходи	0					0					0
69	M3 Угљешница-сред. из буџета	430,000	360,000	20,000	5,000	40,000	5,000					430,000
	сopствени и други приходи	74,000	10,000	20,000	7,000	20,000	5,000			22,000		74,000
70	M3 В.Пчелице-сред. из буџета	140,000	10,000	20,000		10,000		100,000				140,000
	сopствени и други приходи	0					0					0
71	M3 Вашариште-сред. из буџета	494,000	380,000	20,000	5,000	20,000		39,000		30,000		494,000
	сopствени и други приходи	90,000	90,000				0					90,000
72	M3 В.Сугубина-сред. из буџета	249,000	120,000	20,000	4,000	100,000	5,000					249,000
	сopствени и други приходи	35,300	4,300	8,000	7,000	8,000	8,000					35,300
73	M3 Велики Шењ-сред. из буџета	30,000	5,000	20,000	5,000							30,000
	сopствени и други приходи	0					0					0
74	M3 Велико Поље-сред. из буџета	515,000	300,000	20,000		120,000				75,000		515,000
	сopствени и други приходи	0					0					0
75	M3 Вињиште-сред. из буџета	70,963	34,963	20,000		16,000						70,963
	сopствени и други приходи	0					0					0
76	M3 Винограда-сред. из буџета	490,000	400,000	20,000	5,000	10,000	5,000	40,000		10,000		490,000
	сopствени и други приходи	57,000	17,000				30,000			10,000		57,000
77	M3 Влакча-сред. из буџета	103,500	5,000	20,000	20,000	50,000	8,500					103,500
	сopствени и други приходи	24,000		5,000	4,000	10,000	5,000					24,000
78	M3 Ждраглица-сред. из буџета	459,500	350,000	20,000	5,000	50,000	4,500			30,000		459,500
	сopствени и други приходи	95,000	5,000	20,000	5,000	60,000	5,000					95,000
	УКУПНО:	0										0
	-буџетски приходи	33,751,000	21,000,000	3,900,000	320,000	5,300,000	400,000	0	2,000,000	1,000	830,000	33,751,000
	-сopствени приходи	8,501,300	3,123,300	1,076,000	161,000	2,243,000	649,000	392,000	290,000	0	567,000	8,501,300

ТАБЕЛА 2

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАНОВИ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ЗА 2015. годину  
 0601 Програм 2-Комунална делатност  
 0011 Програмска активност-Одржавање гробаља и погребне услуге

Р.б	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	ПРИХОДИ	РАСХОДИ										УКУПНО	
			421	423	424	425	426	481	483	511	512			
1	Програмска активност (ПА0011)													
	1 МЗ Ердеч													
	сопствени и други приходи	1,130,000	160,000	170,000	50,000	400,000	270,000	30,000				50,000	1,130,000	
2	МЗ Илићево	317,000												
	сопствени и други приходи		52,000	80,000		60,000	65,000	60,000					317,000	
3	МЗ Корићани													
	сопствени и други приходи	1,304,000	150,000	360,000	50,000	650,000	44,000					50,000	1,304,000	
4	МЗ Мале Пчелице													
	сопствени и други приходи	1,523,000	90,000	868,000	35,000	480,000	30,000					20,000	1,523,000	
5	МЗ Д.Сабанта-сред. из буџета													
	сопствени и други приходи	60,000				40,000		20,000					60,000	
6	МЗ Станово-сред. из буџета													
	сопствени и други приходи	1,262,000	50,000	282,000	70,000	620,000	50,000	10,000				180,000	1,262,000	
	УКУПНО (ПА 0011):	5,596,000	502,000	1,760,000	205,000	2,250,000	459,000	120,000				300,000	5,596,000	

Пројекат П-1 Капела на гробљу

Р.б	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	ПРИХОДИ	РАСХОДИ										УКУПНО
			421	423	424	425	426	481	483	511	512		
1	Пројекат (П-1)												
	МЗ Ердеч												
	сопствени и други приходи	1,500,000										1,500,000	1,500,000
	УКУПНО (П-1):	1,500,000										1,500,000	1,500,000
	УКУПНО за ПРОГРАМ 2:	7,096,000	502,000	1,760,000	205,000	2,250,000	459,000	120,000				1,500,000	300,000
													7,096,000

Градско веће, на основу члана 2. тачка 8. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", бр. 7/12-пречишћен текст, 42/12 и 38/14), члана 29. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", бр. 22/09 – пречишћен текст и 15/11) и члана 31. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2015. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 43/14), на седници одржаној 15. јануара 2015. године, доноси

### **ПРОГРАМ ЗА ПОДСТИЦАЈ ПРЕДУЗЕТНИШТВА У 2015. ГОДИНИ**

**I** Средства за подстицај предузетништва планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2015. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 43/14) на Разделу 8 – Градска управа за послове локалне самоуправе и опште управе, Глава 8.6 – Привреда, спорт и спортска инфраструктура, Програм 3 – Локални економски развој, Програмска активност 0005 – Финансијска подршка локалном економском развоју, Функција 620 - Развој заједнице, Економска класификација 452 - Субвенције приватним финансијским институцијама у износу од **8.000.000,00** динара.

Наведена средства намењена су за:

#### **1. ПРЕНЕТЕ И НЕИЗМИРЕНЕ ОБАВЕЗЕ ИЗ 2010. ГОДИНЕ У ИЗНОСУ ОД – 5.500.000,00 динара**

Ове обавезе ће се реализовати од средстава планираних у Одлуци о буџету града Крагујевца за 2015. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 43/14), а односе се на:

-подстицајна средства за запошљавање радника са територије града Крагујевца у "Yuga corporation" д.о.о. у Рачи у износу од 5.500.000,00 динара по споразуму број 400-988/10-II од 28.06.2010. године.

#### **2. ПРЕНЕТЕ И НЕИЗМИРЕНЕ ОБАВЕЗЕ ИЗ 2012. ГОДИНЕ У ИЗНОСУ ОД – 1.515.226,73 динара**

Ове обавезе ће се реализовати од средстава планираних у Одлуци о буџету града Крагујевца за 2015. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 43/14), а односе се на:

-за финансирање активности Регионалне агенције за економски развој Шумадије и Поморавља по основу Одлуке Градског већа број 400-192/12- V од 10.2.2012.године, Решења Градоначелника број 400-1249/12- IX од 31.7.2012.године и Анекса уговора о годишњој чланарини број 400-205/12- II од

29.1.2012.године у износу од 1.515.226,73 динара.

#### **3. ПРЕНЕТЕ И НЕИЗМИРЕНЕ ОБАВЕЗЕ ИЗ 2014. ГОДИНЕ У ИЗНОСУ ОД – 984.773,27 динара**

Ове обавезе ће се реализовати од средстава планираних у Одлуци о буџету града Крагујевца за 2015. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 43/14), а односе се на:

- пет грантова за подстицај развоја сеоског туризма на територији града Крагујевца по основу Одлуке Градског већа број 400-1530/14-V од 8.10.2014.године и пет Уговора о додели грантова за подстицај развоја сеоског туризма, и то:

-Уговор	број	400-1689/14-II	од
28.11.2014.године	са	Синишом Димовић,	
-Уговор	број	400-1692/14-II	од
28.11.2014.године	са	Светланом Цветковић,	
-Уговор	број	400-1690/14-II	од
28.11.2014.године	са	Иваном Димитријевићем,	
-Уговор	број	400-1691/14-II	од
28.11.2014.године	са	Јеленом Павловић,	
-Уговор	број	400-1693/14-II	од
28.11.2014.године	са	Миломиром Цицићем.	

**II** Средства одобрена за реализацију Програма распоредиће се на основу решења Градоначелника града Крагујевца.

**III** За реализацију Програма одговорна је Градска управа за послове локалне самоуправе и опште управе-Секретаријат за привреду, спорт и спортску инфраструктуру.

**IV** Овај програм објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 400-25/15-V**

**У Крагујевцу, 15.јануара 2015.године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Радомир Николић,с.р.**

Градско веће, на основу члана 2. тачка 8. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", бр. 7/12-пречишћен текст, 42/12 и 38/14), члана 29. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", бр. 22/09 – пречишћен текст и 15/11), члана 31. Одлуке о буџету Града Крагујевца за 2015. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 43/14) и члана 129. Закона о заштити потрошача ("Службени гласник РС", број 62/14), на седници одржаној дана 15. јануара 2015. године, доноси

**ПРОГРАМ  
РАСПОДЕЛЕ СРЕДСТАВА ЗА  
ФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНОСТИ ЗА  
УНАПРЕЂЕЊЕ ЗАШТИТЕ ПОТРОШАЧА  
У 2015. ГОДИНИ**

**I** Средства за финансирање активности Саветовалишта за потрошаче у 2015. години усмерена на унапређење заштите потрошача, планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2015. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 43/14) на Разделу 8 – Градска управа за послове локалне самоуправе и опште управе, Глава 8.6 – Привреда, спорт и спортска инфраструктура, Програм 3 – Локални економски развој, Програмска активност 0002 – Унапређење привредног амбијента, Функција 411 – Општи економски и комерцијални послови, Економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама у износу од **1.351.000,00 динара** и на Разделу 8 – Градска управа за послове локалне самоуправе и опште управе, Глава 8.6 – Привреда, спорт и спортска инфраструктура, Програм 3 – Локални економски развој, Програмска активност 0001 – Поддршка постојећој привреди, Функција 411 – Општи економски и комерцијални послови, Економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама у износу од **1.149.000,00 динара**.

Наведена средства намењена су за финансирање рада саветовалишта за потрошаче у 2015. години у складу са Програмом рада саветовалишта за 2015. годину.

**II** Средства одобрена за реализацију Програма распоређиће се на основу решења Градоначелника града Крагујевца и Уговора закљученог са Организацијом потрошача Крагујевца.

**III** За спровођење Програма одговорна је Градска управа за послове локалне самоуправе и опште управе.

**IV** Овај програм објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ГРАДСКО ВЕЋЕ  
ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 400-37/15-V**

**У Крагујевцу, 15. јануара 2015. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Радомир Николић, с.р.**

Градско веће, на основу члана 2. тачка 25. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", бр. 7/12 – пречишћен текст, 42/12 и 38/14) и члана 29. Пословника о раду Градског већа, ("Службени лист града Крагујевца", бр. 22/09-пречишћен текст и 15/11), на седници одржаној дана 15. јануара 2015. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**

**о формирању Комисије за примопредају  
радова и коначан обрачун радова објеката на  
локацији "Денино брдо" у Крагујевцу**

**I** Сходно Уговору о грађењу индивидуалних стамбених породичних објеката у Крагујевцу – МЗ "Денино брдо", заведен код инвеститора под бројем 404-02-16/2014-18 од 30.06.2014. године, код извођача под бројевима 2-412 од 25.06.2014. године и 351-177/14-II од 24.06.2014. године и указане потребе, формира се Комисија за примопредају радова и коначан обрачун објекта на локацији "Денино брдо" у Крагујевцу (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Мр Драгош Радовановић, председник Комисије;
2. Гајић Владимир, дипл.правник, члан;
3. Андра Вељковић, инг.грађ, члан;
4. Радојица Недељковић, дипл.правник, члан;
5. Војислав Младићевић, инг.грађ, члан;
6. Вељко Петровић, грађ.техничар, члан.

## II Задатак Комисије је:

- да се упозна са уговорном и инвестиционо-техничком документацијом наведеном у диспозитиву овог решења

- да на бази уговорне документације, инвестиционо-техничке документације и изведеног стања, а сходно члану 6. Уговора, утврди стварно изведене површине индивидуалних стамбених породичних објеката мерењем на објекту са представницима Извођача и о томе сачини записник;

- да уколико су се стекли услови са уговореним обавезама извођача, изврши физички преглед предметних стамбених породичних објеката и записнички евидентира примедбе и све уочене недостатке,

- да по добијању употребних дозвола изврши на основу комплетне уговорне документације коначан обрачун и примопредају изведених радова;

- коначан обрачун и примопредају предметних објеката радити и усагласити са представницима извођача радова ради утврђивања евентуалних потраживања;

- по завршеном послу сачинити заједнички записник о коначном обрачуну;

- коначан обрачун и примопредају радити у терминима усаглашеним са Комисијом извођача радова.

Рад на коначном обрачуну и примопредају отпочети одмах, а рок завршетка истог у року од 15 дана по добијању употребне дозволе.

**III** Секретаријат за имовину и Секретаријат за ванредне ситуације и планирање одбрамбених припрема обезбедиће простор за рад, као и сву техничку и логистичку подршку.

**IV** Комисија је дужна да поверене послове обави стручно, савесно и у складу са важећим законским прописима.

**V** Комисија поверене послове обавља у току радног времена.

**VI** Комисија је дужна да о извршеним пословима из тачке II овог решења достави извештај Градском већу.

**VII** Надлежна Градска управа ће за рад Комисије обезбедити неопходну документацију из својих надлежности у складу са законским прописима и одлукама града Крагујевца.

**VIII** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ГРАД КРАГУЈЕВАЦ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**Број: 112- 5/15-V**

**У Крагујевцу, 15.јануара 2015.године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Радомир Николић,с.р.**

**САДРЖАЈ**

-Одлука о оснивању Јавног предузећа "Радио-телевизија Крагујевац" - (пречишћен текст).....	1
-Одлука о давању сагласности на Финансијске планове месних заједница за 2015.годину.....	10
-Програм за подстицај предузетништва у 2015. години.....	16
-Програм расподеле средстава за финансирање активности за унапређење заштите потрошача у 2015.години.....	17
-Решење о формирању Комисије за примопредају радова и коначан обрачун радова објеката на локацији "Денино брдо" у Крагујевцу.....	17

